

Практика ведения информационной базы системы муниципального заказа в городе Томске

Сотникова Е.В.

Ведущий специалист отдела муниципального заказа и конкурсных отношений департамента экономики администрации г.Томска

Макунин А.А.

ст. преподаватель кафедры теоретических основ информатики ТГУ

Муниципальный заказ как система ориентирован в первую очередь на поиск и реализацию механизмов повышения прозрачности и экономической эффективности использования бюджетных средств, направляемых на приобретение товаров, работ и услуг для муниципальных нужд. Такой сложный и циклический процесс неразрывно связан с проблемами автоматизированного сбора, обработки и анализа массивов сведений различного характера. Нельзя в стороне оставлять и вопросы обмена данными между субъектами системы.

Общая структура хранимых данных

Информационно-аналитическая база системы МЗ содержит (хранит) сведения, касающиеся сферы управления (планирование, учет и анализ) финансовыми ресурсами города, которые необходимы для обеспечения муниципальных учреждений материальными ресурсами (товары, работы и услуги), на различных этапах функционирования системы:

- плановые объемы - потребность - продукции в сопоставлении с основным плановым финансовым документом муниципального образования – бюджетом (годовой Сводный План МЗ и его корректировка);
- ход и итоги организационных мероприятий по размещению муниципального заказа;
- текущее исполнение Плана МЗ (фактическое потребление);
- аналитическая информация (в том числе об эффективности работы).

Схема взаимодействия (обмена потоками данных) между ИС представлена на рис. 1.

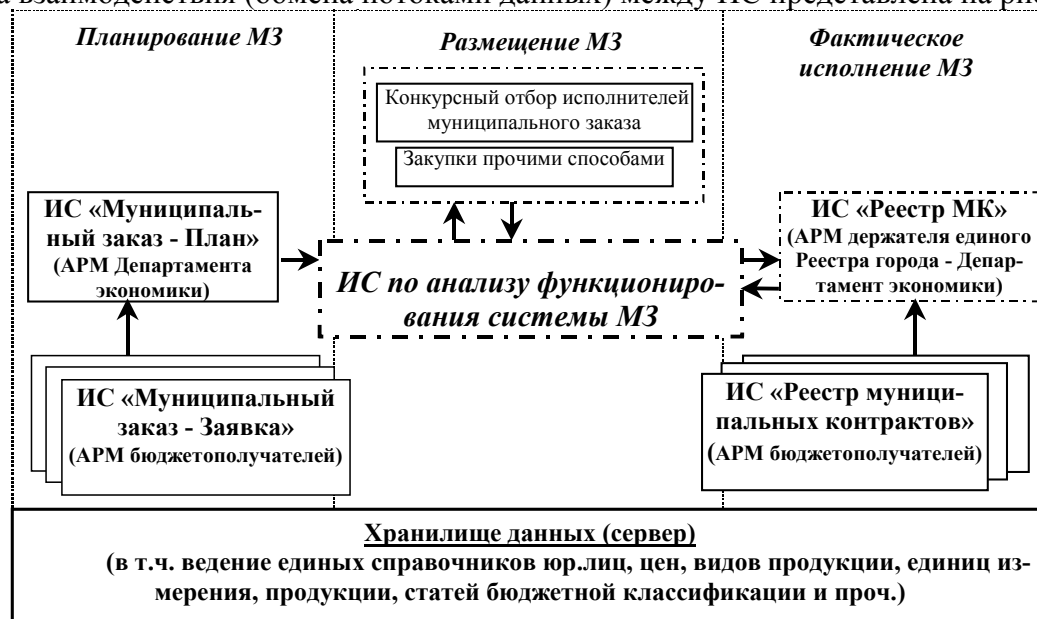


Рис. 1. Программное обеспечение (комплекс информационных систем) в сфере управления системой муниципального заказа

Порядок накопления данных

1) В соответствии с Положением «О порядке формирования, утверждения и исполнения муниципального заказа города Томска» составляется Сводный план МЗ на год по каждому конкретному бюджетополучателю – формируется Заявка потребностей в товарах, работах и услугах (в пределах плановой сметы). Совокупность Заявок по всем учреждениям и дает Сводный план, который требует обработки в электронном виде, например, объединения однотипных позиций (для определения объемов и номенклатуры продукции, разделения по способам закупок).

2) Процессы организации закупок (размещение муниципального заказа) обычно хорошо задокументированы, следовательно, всегда есть основа для ведения информационной базы, в

том числе по итогам конкурсов (цены, поставщики-победители и прочее).

В рамках подсистемы размещения МЗ надо рассматривать и вопрос о применении специализированных программных средств для проведения конкурсов в режиме электронных торгов. Такие программы существуют на российском рынке, но к сожалению обычно не учитывают ни специфику нормативной базы муниципалитетов, ни особенностей регионов, поскольку ориентированы на законодательство по осуществлению гос.закупок. В Томске ведутся проектные работы по созданию специализированного программного средства для проведения электронных торгов (с учетом местной нормативной базы и особенностей управления городским хозяйством). На рис. 2 представлен предполагаемый сценарий размещения муниципального заказа Томска, используя систему электронных торгов (СЭТ).



Рис.2 Предполагаемая схема отношений при проведении электронных торгов для муниципалитета города Томска

Учитывая неготовность подавляющего большинства субъектов рынка к проведению конкурсов в виде электронных торгов, на сегодняшний день можно лишь говорить о необходимости организаторов конкурса в программном средстве, которое осуществляет поддержку принятия решения о победителе на основе квалификационных и ценовых предложений, а также передачу этих данных в необходимом виде в информационные базы казначейства и муниципального заказа.

3) Расходы на закупки товаров, работ и услуг (реальное исполнение Сводного Плана) фиксируются в соответствии с Положением «О Реестре муниципальных контрактов» в формате специального программного средства для рабочих мест бюджетополучателей. Производится учет всех производимых за счет бюджетных средств покупок – как по результатам заключенных муниципальных контрактов и договоров, так и без их заключения. В Реестре, в отличие от финансовой отчетности, дополнительно содержится очень важная, с экономической точки зрения, товарно-материальная составляющая, которая четко соотнесена с расходной частью бюджета.

Дополнительно можно отметить, что в рамках действующей системы базовых Положений в сфере муниципального заказа города Томска действуют дополнительные постановления мэра (касающиеся порядка проведения закупок) о прохождении предварительной экспертизы договоров и контроле закупочных цен, проводимые в «бумажном виде». С точки зрения автоматизации можно обоснованно ставить вопрос о переводе этих процедур в плоскость электронного документооборота и, соответственно, ведения информационной базы.

Проблемы ведения баз данных

Многолетний опыт разработки и внедрения программного обеспечения в области муниципального заказа департамента экономики администрации города Томска показывает, что эффективная всесторонняя информационная поддержка системы муниципального заказа возможна. Для этого необходимо проводить комплексные мероприятия по обмену данными между различными базами данных муниципалитета. Также необходимо организовать доступ бюджетополучателей к центральному хранилищу по коммуникационной сети.

Так для Реестра муниципальных контрактов (РМК) недостаточно иметь программное средство, осуществляющее ввод и анализ данных только для целей муниципального заказа. Для эффективной работы необходимо определить порядок взаимодействия с финансовыми и бухгалтерскими программами. В связи с этим, совершенно определенно требуется проработка следующих вопросов, рассматриваемых по-разному с точки зрения бухгалтеров и экономистов:

а) Дублируемость информации (какая, кому, зачем и насколько необходима).

б) Первичность информации о покупках и договорах (при таком подходе в перспективе возможно предварительное «электронное» согласование-контроль информации, поступающей первоначально в электронном виде (заменяя штампы, проставляемые на бумажных документах).

в) Технические вопросы хранения и передачи данных (в том числе характер соединения удаленных АРМ бюджетополучателей с центральным хранилищем базы данных МЗ – важно вообще наличие канала для передачи информации любого характера в любом направлении).

При взаимодействии программ должны решаться следующие задачи:

- разработка и утверждение *регламента* онлайн-взаимодействия различных информационных систем из комплекса муниципального заказа с бухгалтерскими и финансовыми системами учета.
- разработка *программного обеспечения* и механизмов обмена информацией с казначейскими и бухгалтерскими программами.

В связи с этим, предлагается и вариант сценария обмена данными (рис.3), разработанный с учетом реально существующей проблемы дублирования при вводе и во времени некоторой бухгалтерской информации (заносимой как в бухг.программу, как в модуль казначейского исполнения бюджета – АЦК, так и в базу Реестра муниципальных контрактов - РМК):

1. Потребность зафиксировать приобретение продукции или услуг в бухгалтерской программе (счет-фактура, счет).
2. Вызов модуля РМК.
3. После отработки модуля РМК данные передаются в бухгалтерскую программу.
4. Данные передаются в АЦК.
5. Данные с рабочего места бюджетополучателя автоматически передаются в городскую базу РМК.



Рис. 3. Схема обмена информацией РМК с другими программными средствами
Возможные механизмы реализации с учетом существующих программных продуктов в области муниципального заказа:

агент РМК встраивается в бухгалтерскую программу и реализует следующую функциональность, например, через меню:

- Добавление контрактов

- Добавление покупок (как по контрактам, так и осуществляемых без письменного заключения договоров)

При этом, фактически, агент РМК, «получает» нужные данные от пользователя и передает ее в виде, необходимом для работы другого программного обеспечения, или же данные могут даже *предварительно* записываться в базу бухг.программы, хотя при этом отследить правильность-законность исполнения муниципального заказа (и дать «команду-подтверждение» на запись) сможет только модуль, аналогичный агенту РМК. Визуально же пользователь бухгалтерской программы может даже не знать о работе агента РМК.

При выборе первого пункта меню осуществляется вызов диалоговых окон, где заносятся:

- юр.реквизиты договора (название),
- способ закупки,
- поставщик,
- наименования продукции (перечень товаров, работ, услуг), являющиеся предметом контракта, их товарная группа, плановые цена и количество,

(единица измерения, дата регистрации, условный номер договора определяются автоматически; возможно указание кодов бюджетной классификации, по которым планируется оплатить товары, работы и услуги).

При выборе второго пункта меню осуществляется запрос на принадлежность к существующему контракту (с возможностью перехода к модулю добавления нового контракта) - некоторые реквизиты контракта автоматически распространяются на покупку или же (для покупки без договора: способ закупки, поставщик) вводятся и после этого заносятся параметры покупки:

- номер и дата документа,
- перечень товаров: наименование, товарная группа, цена, количество (для покупки по договору – из списка предмета контрактов),
- коды статей бюджетной классификации по которым производится покупка,

(единица измерения, дата регистрации, усл.номер покупки определяются автоматически).

Кроме того, агент соотносит покупки и контракты с результатами конкурсов и отклоняет не соответствующие информации, введенной в подсистемы-модули по планированию и размещению МЗ.

После удачного добавления покупок РМК «передает» в бухгалтерскую программу перечень наименований закупленных товаров или услуг (цены, суммы) и другую информацию, ранее зафиксированную в РМК и необходимую для последующего формирования необходимых проводок в бухгалтерской программе или программе казначейского исполнения бюджета (в частности, исполнение муниципальных контрактов).

Нужно отметить, что данный вариант-механизм не реализован, но вопросы необходимости совместного функционирования РМК с существующими в городе Томске автоматизированными средствами казначейского исполнения бюджета и единообразного бухгалтерского учета (вводится) неоднократно поднимались.

Структура, управляющая муниципальным заказом заинтересованная в информационной поддержке, должна стремиться:

- получать актуальную и точную информацию об исполнении муниципального заказа в товарном (натуральном) и денежном выражении в различных разрезах,
- оперативно участвовать в процессах исполнения муниципального заказа на уровне контроля цен, выбора поставщиков и прочих,
- вести обмен данными, используя комплексы специализированных программных средств различных финансово-экономических направлений.